Постановление № 310 от 24.12.2014 Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования поселка Парголово

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА поселка ПАРГОЛОВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 декабря 2014 г № 310

«Об утверждении Порядка осуществления бюджетных

полномочий главного администратора доходов

бюджета внутригородского муниципального

образования поселка Парголово»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации местная администрация

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий Местной администрации внутригородского муниципального образования поселка Парголово как главного администратора доходов местного бюджета внутригородского муниципального образования поселка Парголово, в отношении закрепленных источников доходов,.согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Местной администрации МО Парголово.

И.о. Главы местной администрации Г.А. Могильникова

Приложение

к Постановлению Местной администрации МО Парголово

от 24.12.№ 310

Порядок

осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово (далее по тексту – местный бюджет), разработан в целях регламентации деятельности Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово ( далее - Местная администрация МО Парголово) как главного администратора доходов местного бюджета МО Парголово в отношении закрепленных источников доходов .

2. Главный администратор доходов местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово ( далее - МО Парголово) утверждается ежегодно решением Муниципального совета МО Парголово о бюджете на текущий финансовый год.

3. В настоящем Порядке под администрируемыми поступлениями понимаются виды, подвиды доходов, закрепленные за главным администратором доходов местного бюджета решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Местная администрация МО Парголово в отношении закрепленных источников доходов бюджета МО Парголово в пределах своих полномочий , осуществляет следующие функции:

4.1. Доводит до плательщиков сведения о реквизитах и иных сведений, необходимых для заполнения поручений на перечисление платежей в доход местного бюджета.

4.2. Заключает с органом Федерального казначейства договора (соглашения) об обмене электронными документами.

4.3. Начисляет и контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в местный бюджет.

4.4. Уточняет невыясненные поступления, осуществляемое в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Осуществляет сверки отчетных данных администратора доходов бюджета МО Парголово с отчетными данными, полученными от органа Федерального казначейства. В случае выявления расхождения между отчетными данными устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению (уточнение реквизитов поступивших платежей, возврат излишне поступивших платежей (по обращениям плательщиков), уточнение принадлежности поступлений по виду доходов).

4 6. Формирует (составляет) бюджетную отчетность по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.7. Формирует прогноз поступлений доходов бюджета МО , аналитических материалов по исполнению местного бюджета.