



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА поселок ПАРГОЛОВО**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 декабря 2020

№ 51

«Об утверждении Плана мероприятий по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Парголово на 2021 год»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Парголово, местная администрация МО Парголово

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить План мероприятий по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Парголово на 2021 год, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и действует с 1 января по 31 декабря 2021 года.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
МО Парголово

Г.А. Могильникова

Приложение № 1
к постановлению местной администрации
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга поселок Парголово
от 29.12.2020 г. № 51

«Утверждаю»

Глава местной администрации
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
поселок Парголово



Г. А. Могильникова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Парголово на 2021 год.

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Планируемые предельные объемы финансирования (тыс. руб.)	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Участие в заседаниях Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактике правонарушений в Выборгском районе Санкт-Петербурга	По плану администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	Без финансирования	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка	

2.	Отчет перед населением о состоянии правопорядка и результатах работы	1 квартал	Без финансирования	Глава МА МО	
3.	Контроль за соблюдением законодательства в сфере благоустройства и торговли	Постоянно	Без финансирования	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка, Главный специалист отдела благоустройства	
4.	Информирование населения о результатах работы по профилакике правонарушений на территории муниципального образования через муниципальные средства массовой информации	1 раз в полугодие	Без финансирования	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка	
5.	Предоставление правоохранительным структурам (УМВД, районные отделы УФМС, УФСБ, Прокуратуре Выборгского района Санкт-Петербурга) возможности размещения в муниципальных средствах массовой информации компетентной информации о результатах деятельности в сфере профилактики правонарушений	По мере необходимости	Без финансирования	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка	
6.	Информирование районной прокуратуры и территориальных ОВД о фактах продажи алкогольной и табачной продукции	По мере необходимости	Без финансирования	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка,	

	несовершеннолетним и о торговых точках, реализующих табачную и алкогольную продукцию, вблизи образовательных учреждений и местах досуга несовершеннолетних			Главный специалист отдела благоустройства	
7.	Регистрация всех сигналов о нарушении прав детей на территории муниципального образования	Ежеквартально	Без финансирования	Руководитель отдела по опеке и попечительству	
8.	Выявление и учет несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, или находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью, либо препятствующих их воспитанию, составление акта обследования жилищно-бытовых условий семьи в установленные законодательством сроки	Ежемесячно	Без финансирования	Руководитель отдела по опеке и попечительству	
9.	Постановка на контроль в орган опеки и попечительства всех неблагополучных семей проживающих на территории муниципального образования Парголово	Ежемесячно	Без финансирования	Руководитель отдела по опеке и попечительству	
10.	Участие в рейдах по обследованию условий проживания социально-неблагополучных семей проживающих на территории муниципального образования Парголово	Ежеквартально	Без финансирования	Руководитель отдела по опеке и попечительству	

11.	Взаимообмен информацией с иными субъектами профилактики правонарушений	По мере необходимости	Без финансирования	Руководитель отдела по опеке и попечительству, Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка	
12.	Изготовление и распространение брошюр-памяток «Профилактика правонарушений на территории муниципального определения», евробуклетов «Осторожно: Мошенники!!!»	2 квартал 700 шт.	35,2	Главный специалист по ГО и ЧС и правопорядка	
13.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время для муниципальных нужд	2,3 квартал	1278,9	Глава МА МО	