Приложение к решению

Муниципального совета МО Парголово

№ 72 от 25 декабря 2013 г.

(Изменения и дополнения внесены решением Муниципального совета МО Парголово  
 от 19.09.2018 № 11)

(Изменения внесены решением Муниципального совета МО Парголово от 27.01.2021 № 06)

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово (далее – Муниципальный совет) по размещению сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Парголово (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(Изменения внесены решением Муниципального совета МО Парголово от 27.01.2021 № 06)

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете.

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы в Муниципальном совете, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном совете.

(Изменения и дополнения внесены решением Муниципального совета МО Парголово  
 от 19.09.2018 № 11)

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном совете, обеспечивается Главой МО Парголово.

6. Муниципальным служащим Местной администрации МО Парголово в функциональные обязанности которого входит ведение кадровых вопросов, в соответствии с Соглашением, заключенным между Муниципальным советом и Местной администрацией, при поступлении запроса от средств массовой информации на предоставление сведений, указанных в пункте 2:

(Изменения внесены решением Муниципального совета МО Парголово от 27.01.2021 № 06)

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещаемому муниципальную должность и должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном совете несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну